

奈良県王寺町
書かない窓口システムに関する
情報提供依頼書 (RFI)

2026年6月

1.業務背景・目的

王寺町では、住民サービスのさらなる向上と業務効率化を目指し、DXの推進に取り組んでおります。

こうした取り組みを進める中で、住民にとってより利便性の高い窓口サービスを提供し、また職員の業務負担を軽減するためには、抜本的なデジタル化が必要であるという認識に至りました。具体的には、現在の窓口業務には以下の課題があると捉えています。

- ・来庁者による手書き申請書への記入負担、誤記入、記載漏れ。
- ・窓口での待ち時間の発生、職員による案内・記載補助に要する時間。
- ・申請書の紙媒体での管理、およびそれに伴うデータ化作業の負担。
- ・デジタル化・ペーパーレス化の推進による住民サービスの向上と業務効率化の必要性。

これらの課題を解決し、来庁者の利便性向上、職員の業務負担軽減、バックオフィス業務効率化を実現するため、「書かない窓口システム」の導入を検討しています。

本情報提供依頼書(RFI)は、事業者様が提供する製品・サービス内容、導入実績、費用感などを把握し、最適なシステム選定に向けた検討を進めるための情報収集を目的としております。

2. 前提条件

(1)導入している基幹業務システム:日立システムズ「ADWORLD」

※後期高齢者医療システムは、日本電子計算「WizLIFE」

※戸籍、戸籍附票システムは、富士フイルムシステムサービス「戸籍総合システム・ブックレス」

(2)想定スケジュール

令和8年度:検討、予算化

令和9年度:調達、構築

令和10年度:運用開始(年度当初から)

(3)基幹業務システムの標準化対応状況

ア 令和7年度までに移行完了している業務:16業務

住民基本台帳、固定資産税、個人住民税、法人住民税、軽自動車税、国民年金、国民健康保険、後期高齢者医療、介護保険、障がい者福祉、健康管理、児童手当、子ども・子育て支援、戸籍、戸籍の附票、印鑑登録

イ 令和8年度に移行する業務:2業務

選挙人管理名簿、就学

3. 情報提供を依頼する内容

(1)サービス概要

情報提供いただく書かない窓口システムの概要、特長、特性等に関する情報等を提供してください。

(2) システムの機能

書かない窓口システムの機能に関する情報等を提供してください。

(3) 条件

システムに関して前提条件や制約条件がある場合は、その情報を提供してください。

(4) 運用サポート

職員向け研修会の開催、職員からの問い合わせや障害発生時における速やかな障害復旧を開始するための保守体制、ヘルプデスク、コールセンターの設置、FAQ 等のナレッジ管理手法、運用拠点、運用業務の概要、ユーザー管理・更新等の支援、システムのアップデート対応、などについての情報を提供してください。

(5) 類似業務実績について

他の自治体等導入実績がある場合は、その事業名称と契約相手、契約期間、サービスが活用されている業務、システム導入前後に生じた課題や解決方法について、改善のための支援やそれに伴う費用の事例を含めて具体的に情報を提供してください。

なお、王寺町と同規模クラス(人口 2 万～5 万人規模)の自治体における導入実績が望ましいですが、無い場合はこだわらずにお答えください。

(6) 基幹業務システムとの連携について

日立システムズ「ADWORLD」とのデータ連携実績の有無および、その具体的な連携内容(対象業務、連携方式等)について情報を提供してください。

(7) 概算費用

ア イニシャルコスト(システム構築、機器等に係る費用、基幹システムとの連携に係る RPA 等の費用等)及び導入後1年(12 か月)間のランニングコスト(システム及び機器の運用・保守に係る費用、基幹システムとの連携に係る RPA 等の費用)が分かる見積書を任意様式にて提供してください。

※基幹システムの改修に係る費用は除く

イ 機能、利用ユーザー数、利用数、運用サポート体制等により費用が変わる場合は、それぞれ価格が分かる見積書を提供してください。

(8) その他

依頼事項にない内容であっても、情報提供者が住民や王寺町にとって有益と判断する情報があれば提供してください。

4. 回答要領

(1) 回答形式

・本 RFI の項目番号に沿って、Word または PDF 等の電子ファイル形式でご提出くだ

さい。

・資料やパンフレット、デモ動画の URL など、参考となる情報があれば適宜添付してください。

(2)提出方法

・下記メールアドレス宛に電子メールにてご送付ください。

・メールの件名は、「【情報提供者名】書かない窓口システム RFI 回答」としてください。

(3)回答期限

令和8年8月31日

5. 提供を受けた情報等の取り扱いについて

本依頼において提供を受けた情報は、次のとおり取り扱うものとします。

○今回の依頼は、今後の調達に向けた参考とするものであり、必ずしも事業の内容を定めたものではなく、また、委託業者の指名等を予約または確約するものではありません。

○情報をご提供いただいた事業者に対し、後日、資料等の内容について照会または追加資料のご提供を依頼する場合があります。

○ご提供いただいた資料等については、貴社に断りなく第三者への配布は行いません。

○本依頼に係る資料の作成、提出等に要する費用は、全て貴社のご負担でお願いいたします。

○ご提供いただいた資料等につきましては、返却いたしません。

○諸般の事情により、本件の調達が行われない場合もありますので、その旨ご承知おきください。

6. 問い合わせ先／提出先

担当部署	王寺町 総務部 DX 推進室
担当者	中俣・市野
住所	〒636－8511奈良県北葛城郡王寺町王寺2－1－23
電話番号	0745－73－2001(代表)
メール	digital@town.oji.nara.jp

以上